

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

International House Tampereen kaupunkiseutu -projektin toteuttaminen ja sopimuksen hyväksyminen

TRE:2006/02.04.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Palvelujohtaja Mari Taverne, puh. 040 801 2686, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Suvanto Nuppu, puh. 041 730 0391, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

International House Tampereen kaupunkiseutu -projekti toteutetaan ajalla 1.5.2026 – 30.6.2027 Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen kansainvälisen osaamisen palveluissa.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 98 334 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 78 668 €. Tampereen kaupungin omarahoitusosuudesta 19 666 € vastaa Tampereen kaupunkiseudun Seututoimisto.

Projektia rahoittaa Pirkanmaan liitto, 78 668 €, (rahoituspäätöksen dno: PL/265/04.03.02.06.00/2025) ja omarahoitusosuudesta 19 666 € vastaa Tampereen kaupunkiseudun Seututoimisto.

Rahoitus on käytettävissä 30.6.2027 asti.

Projektin operatiivinen omistaja on palvelupäällikkö Nuppu Suvanto.

Projektipäälliköksi nimetään Mia Lumio (100 % työaika).

Projektiryhmä nimetään myöhemmin.

Ohjausryhmään nimetään Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalveluista Nuppu Suvanto, Mari Taverne, Lotta Lammi, Sari Oksanen ja Regina Saari. Ohjausryhmään kutsutaan

- Kuntajohtajakokouksen edustajat Juha Yli-Rajala, Oskari Auvinen, Noora Pajari, Pauliina Pikka, Juha Kuusisto, Jaakko Joensuu, Mikko Latvala, Pauli Piiparinen, Mikko Nurminen, Reija Linnanmaa
- Tampereen seututoimistosta Päivi Nurminen ja Saija Palosaari
- Pirkanmaan Liitosta (rahoittajan edustaja) Tiina Harala

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154303 ja projektin SAP-tunnus on H1540_26_03.

Hyväksytään liitteenä oleva International House Tampereen kaupunkiseutu -projektin rahoitussopimus esityksen mukaisesti. Sopimus tulee voimaan ja sitoo kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupunkiseudun kunnat kehittävät hankkeessa yhteisen mallin kansainvälisen rekrytoinnin palveluille. Tampereen kaupunkiseudulle muodostetaan kansainvälisen rekrytoinnin palvelurakenne kehyskuntien ja alueen työnantajayritysten käyttöön. Samalla luodaan toiminnolle myös jatkuvan rahoituksen malli. Mallinnuksessa käytetään International House Tampereen palvelutuotantoa ja tarkoituksena on laajentaa kokonaisuutta siten, että palvelut tavoittavat laajemmin alueen työnantajayritykset. Seudun kuntien kannattaa yhdessä aktivoitua palvelemaan yrityskenttäänsä työvoiman houkuttelemiseksi ja pitämiseksi alueella. Tampereen kaupungilla käytössä olevia palveluita pilotoidaan soveltuvin osin osaksi ympäryskuntien elinkeinopalveluita. Hankkeessa tehdään palveluiden muotoilua kehyskuntien ja niissä toimivien yritysten tarpeiden näkökulmasta.

Hanke toteutetaan tiiviissä yhteistyössä Kangasalan, Lempäälän, Nokian, Oriveden, Pirkkalan, Vesilahden ja Ylöjärven elinkeinopalveluiden kanssa. Hankkeen avulla käynnistyy Tampereen kaupunkiseudun ja International House Tampereen yhteishankkeena monitoimijaisen yhteiskehittämisen prosessi. Tiivistä yhteistyötä tehdään alueen muiden yrityspalveluorganisaatioiden (Business Tampere, Tampereen kauppakamari ja Tampereen Yrittäjät) kanssa.

Hanke liittyy Pirkanmaan maakuntaohjelmaan 2022–2025 (Pirkanmaa vahvistuu kansainvälisyydestä, Pirkanmaalla kukaan ei syrjäydy). Hanke tukee maakuntaohjelman tavoitetta kansainvälisten osaajien houkuttelemisesta ja sitouttamisesta alueelle.

Projektissa käsiteltävien henkilötietojen osalta henkilörekisterin vastaava viranhaltija on Regina Saari.

Projektiin liittyvistä hankinnoista päättää palvelujohtaja Mari Taverne.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 98 334 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 78 668 €. Tampereen kaupungin omarahoitusosuudesta 19 666 € vastaa Tampereen kaupunkiseudun Seututoimisto.

Projektia rahoittaa Pirkanmaan liitto, 78 668 €, (rahoituspäätöksen dno: PL/265/04.03.02.06.00/2025) ja omarahoitusosuudesta 19 666 € vastaa Tampereen kaupunkiseudun Seututoimisto.

Projektin toteutusaika on 1.5.2026 – 30.6.2027. Rahoitus on käytettävissä 30.6.2027 asti.

Projektin operatiivinen omistaja on palvelupäällikkö Nuppu Suvanto ja projekti toteutetaan Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen kansainvälisen osaamisen palveluissa.

Projektipäällikkönä toimii Mia Lumio.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on Kasper Salo.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Projektipäällikön esihenkilönä toimii Nuppu Suvanto. Projektiryhmän jäsenten ja taloushallinnon yhteyshenkilön esihenkilöinä toimivat heidän vakituiset esihenkilönsä.

Menojen ja tulojen hyväksyntäoikeus ja tilaamisoikeudet projektiin liittyvissä asioissa määrittyvät projektin omistavan yksikön tilaamisoikeuksien mukaisesti.

Projektiin liittyvien laskujen asiatarkastus kuuluu projektipäällikölle.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen Työllisyys- ja kasvupalveluiden johtoryhmässä, 27.1.2026.

Projektin toteuttaja Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut on laatinut esityksen rahoitussopimuksesta, jossa sopijaosapuolina ovat projektin toteuttaja Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut (Y-tunnus 0211675-2) ja projektin Kuntarahoittaja Tampereen kaupunkiseututoimisto (Y-tunnus 2014682-4). Sopimuksella Tampereen kaupunkiseututoimisto sitoutuu osallistumaan International House Tampereen kaupunkiseutu -projektin kuntarahoitukseen 20 % rahoitusosuudella toteutuneista kustannuksista vuosittain. Koko projektin ajalta maksettava kuntarahoitusosuus on enintään 20 588 €. Vastineeksi projektin toteuttaja sitoutuu toteuttamaan projektin Rahoittajaviranomaisen (Pirkanmaan liitto) hyväksymän projektisuunnitelman mukaisesti.

Projektin toteuttaja on velvollinen ilmoittamaan Kuntarahoittajalle projektissa tapahtuneista mahdollisista muutoksista koskien projektin kustannusarviota, rahoitusta, kestoja, mahdollisia takaisinperintöjä tai merkittäviä sisällöllisiä muutoksia heti, kun asia on tiedossa. Projektin toteuttaja raportoi projektin tuloksista ja etenemisestä Kuntarahoittajalle Rahoittajaviranomaiselle toimitettavien väliraporttien ja loppuraportoinnin yhteydessä sekä pyydettyinä.

Sopimus on voimassa 1.5.2026 – 30.6.2027.

Toimivallan peruste

Palvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 18.12.2025 § 56 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö, jonka 5 §:n mukaan projektin omistaa ja omistajan päätöksenteosta vastaa toimivaltansa perusteella se konserniyksikön, palvelualueen, palveluryhmän tai sen alaisen yksikön virkasuhteinen johtaja, jonka alaista toimintaa tai palveluja projektilla pääosin muutetaan tai uudistetaan, ellei muualla ole toisin määrätty.

Tiedoksi

Asianosaiset, Regina Saari, Lotta Lammi, Sari Oksanen, Nuppu Suvanto, Mia Lumio, Juha Yli-Rajala, Oskari Auvinen, Noora Pajari, Pauliina Pikka, Juha Kuusisto, Jaakko Joensuu, Mikko Latvala, Pauli Piiparinen, Mikko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nurminen, Reija Linnanmaa, Päivi Nurminen, Saija Palosaari, Tiina Harala, Kasper Salo, projektitoimisto

Liitteet:

1 IHT Seutu, rahoitussopimus_luonnos

Allekirjoitus

Palvelujohtaja Mari Taverne

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 9.6.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 9.6.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

09.06.2026

Sini Mäkilä

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.